

**ŽALBA PROTIV RJEŠENJA TIJELA JAVNE VLASTI KOJIM JE  
ODBIJEN ZAHTJEV ZA PRISTUP INFORMACIJI**

\_\_\_\_\_  
(Korisnik prava na informaciju)

\_\_\_\_\_  
(Adresa)

**Povjerenik za informiranje  
Jurišićeva 19  
10000 Zagreb  
putem  
Tijela javne vlasti**

**Ž A L B A**

\_\_\_\_\_  
(ime, odnosno naziv, adresa i sjedište žalitelja)

protiv Rješenja:

\_\_\_\_\_  
(naziv tijela javne vlasti koje je donijelo Rješenje, Klasa, Urbroj i datum)

Navedenim Rješenjem odbijen je zahtjev za pristup informaciji koji sam podnio dana \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. godine. U zahtjevu sam zatražio/la od tijela javne vlasti informaciju \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Tijelo javne vlasti je suprotno odredbama članka 23. stavka 5. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine”, broj 25/13. i 85/15.) odbilo moj zahtjev zbog

\_\_\_\_\_  
Odbijanjem zahtjeva uskraćeno mi je zakonsko ostvarenje prava na pristup informacijama.

Rješenje osporavam u cijelosti, odnosno u dijelu

\_\_\_\_\_

te sukladno članku 25. Zakona o pravu na pristup informacijama u zakonskom roku od 15 dana od dana dostave Rješenje izjavljujem žalbu:

- zbog nepotpuno i pogrešnog utvrđenog činjeničnog stanja
- zbog pogrešne primjene zakona

---

(navesti)

Tijelo javne vlasti je nepotpuno utvrdilo činjenično stanje iz razloga \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Na tako utvrđeno činjenično stanje pogrešno je primijenilo Zakon o pravu na pristup informacijama jer \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Iz svega navedenog je vidljivo da ne postoje razlozi za odbijanje zahtjeva za pristup informacijama i uskratno zatražene informacije.

Na temelju navedenih razloga, predlažem Povjereniku za informiranje da uvaži moju žalbu, poništi Rješenje tijela javne vlasti i omogući mi pristup zatraženoj informaciji.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ . godine

(naziv mjesta)

---

(Ime i prezime/Naziv žalitelja)

(vlastoručni potpis žalitelja)

### Pojašnjenje:

- Žalba se izjavljuje Povjereniku za informiranje, a predaje se putem tijela javne vlasti, koje će žalbu sa cjelokupnim spisom predmeta dostaviti Povjereniku za informiranje na rješavanje.
- U žalbi se mora navesti rješenje koje se osporava, naziv tijela javne vlasti koje je rješenje donijelo, broj (Klasa, Urbroj, Broj) i datum rješenja. Žalitelj treba navesti zbog čega je nezadovoljan rješenjem.
- Uz žalbu se preporuča priložiti presliku rješenja, presliku podnesenog zahtjeva i dokaz o njegovoj predaji tijelu javne vlasti.
- U postupcima pred tijelima javne vlasti korisnici prava na informaciju su oslobođeni plaćanja upravnih i sudskih pristojbi.