

OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI

MINISTARSTVO FINANCIJA, POREZNA UPRAVA

I. Središnji ured, Sektor za financije, pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima, Služba za opće poslove

1. dostavljač

Obavlja poslove dostave pošte, spisa i akata drugim službama te područnim uredima i ispostavama unutar Porezne uprave, kao i drugim tijelima (Vladi Republike Hrvatske, Državnom odvjetništvu, drugim ministarstvima, Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje, Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje, FINI, APIS-u) te obavlja i druge poslove po nalogu čelnika.

Poslovi dostave se između unutarnjih ustrojstvenih jedinica Porezne uprave obavljaju na slijedećim lokacijama: na adresi Boškovićeve 5, na adresi Marićev prolaz (Gajeve 5) gdje je izdvojen Sektor za upravljanje ljudskim potencijalima, financije i pravne poslove, na adresi Albrechtova 42 gdje se obavljaju poslovi ovrhe, na adresi Ivana Šibla 1 gdje se nalazi Ured za velike porezne obveznike i na adresi Avenija Dubrovnik 32 gdje se nalazi sjedište Područnog ureda Zagreb.

Plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnove za izračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta dostavljača iz Javnog natječaja, sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi ("Narodne novine", br. 37/01., 38/01., 71/01., 89/01., 112/01., 7/02., 17/03., 197/03., 21/04., 25/04., 66/05., 131/05., 11/07., 47/07., 109/07., 58/08., 32/09., 140/09., 21/10., 38/10., 77/10., 113/10., 22/11., 142/11., 31/12., 49/12., 60/12., 78/12., 82/12., 100/12., 124/12., 140/12., 16/13., 25/13., 52/13., 96/13., 126/13., 2/14., 94/14. i 140/14., 154/14., 76/15. i 100/15.: u nastavku teksta: Uredba) je **0,776** za SSS odnosno **0,601** za KV.

II. Područni ured Zagreb, Služba za opće poslove

2. telefonist

Obavlja poslove na kućnoj telefonskoj centrali i brine se o održavanju aparata i telefonskih linija. Po potrebi daje telefonske informacije. Obavlja i druge poslove po nalogu neposredno nadređenog.

Plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnove za izračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta telefonista iz Javnog natječaja, sukladno Uredbi je **0,776** za SSS odnosno **0,601** za KV.

3. vozač

Vozi službeni automobil Porezne uprave, brine o redovitom održavanju, ispravnosti i čistoći vozila, obavlja manje popravke na automobilu. Obavlja poslove dostave službene korespondencije. Obavlja i druge poslove po nalogu neposredno nadređenog.

Plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnove za izračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta telefonista iz Natječaja, sukladno Uredbi je **0,776** za SSS odnosno **0,601** za KV.

III. Područni ured Split, Služba za opće poslove

4. domar

Obavlja poslove održavanja zgrade i prilaznih putova, brige i odgovaranja za tehničku funkcionalnost instalacija, službenih automobila i druge opreme kao i njihovo namjensko korištenje, na istim otklanja nedostatke tehničke prirode, kontrolira rad servisera koji održavaju posebnu opremu o čemu vodi evidenciju, kao i evidenciju o sustavu grijanja i hlađenja. Planira potrebe za potrošnim i drugi materijalom za održavanje objekata, instalacija i opreme, kontrolira utrošak energije, vode i drugo. Po potrebi obavlja poslove vozača i druge poslove po nalogu čelnika.

Obavlja poslove dostave pošte područnog ureda na druge lokacije unutar mjesta sjedišta na adrese: Domovinskog rata 2 i 4 i Mažuranićevo šetalište 24 B. Po potrebi obavlja navedene poslove i na lokacijama pripadajućih ispostava te po potrebi obavlja i tehničke poslove na lokacijama pripadajućih ispostava.

Plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta domara iz Javnog natječaja, sukladno Uredbi je **0,776** za SSS odnosno **0,601** za KV.

IV. Područni ured Varaždin, Služba za pravne i opće poslove, informiranje i edukaciju

5. domar

Obavlja poslove održavanja zgrade i prilaznih putova (zimi čišćenje snijega), brige i odgovaranja za tehničku funkcionalnost instalacija, službenih automobila i druge opreme kao i njihovo namjensko korištenje, na istim otklanja nedostatke tehničke prirode, kontrolira rad servisera koji održavaju posebnu opremu o čemu vodi evidenciju (evidencija o izvršenim servisima, kao i evidencija o sustavu grijanja i hlađenja). Planira potrebe za potrošnim i drugi materijalom za održavanje objekata, instalacija i opreme, kontrolira utrošak energije, vode i drugo. Po potrebi obavlja poslove vozača i druge poslove po nalogu čelnika.

Poslove obavlja na slijedećim lokacijama: Varaždin, Graberje 1, Varaždin, A.Cesarca (zgrada FINE), Ivanec, Novi Marof i Ludbreg.

Plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijenti složenosti poslova radnog mjesta domara iz Javnog natječaja, sukladno Uredbi je **0,776** za SSS odnosno **0,601** za KV.

V. Područni ured Zagrebačka županija, Služba za opće poslove

6. domar

Obavlja poslove održavanja zgrade i prilaznih putova, brige i odgovara za tehničku funkcionalnost instalacija, službenih automobila i druge opreme kao i njihovo namjensko korištenje, na istim otklanja nedostatke tehničke prirode, kontrolira rad servisera koji održavaju posebnu opremu o čemu vodi evidenciju, kao i evidenciju o sustavu grijanja i hlađenja. Planira potrebe za potrošnim i drugi materijalom za održavanje objekata, instalacija i opreme, kontrolira utrošak energije, vode i drugo. Po potrebi obavlja poslove vozača i poslove dostave te druge poslove po nalogu neposredno nadređenog.

Plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijenti složenosti poslova radnog mjesta domara iz Javnog natječaja, sukladno Uredbi je **0,776** za SSS odnosno **0,601** za KV.

VI. Područni ured Dubrovnik, Služba za pravne i opće poslove, informiranje i edukaciju

7. domar

Obavlja poslove održavanja zgrade i prilaznih putova, brine i odgovara za tehničku funkcionalnost instalacija, službenih automobila i druge opreme kao i njihovo namjensko korištenje, na istim otklanja nedostatke tehničke prirode, kontrolira rad servisera koji održavaju posebnu opremu o čemu vodi evidenciju, kao i evidenciju o sustavu grijanja i hlađenja. Planira potrebe za potrošnim i drugi materijalom za održavanje objekata, instalacija i opreme, kontrolira utrošak energije, vode i drugo. Po potrebi obavlja poslove vozača i poslove dostave te druge poslove po nalogu neposredno nadređenog.

Plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijenti složenosti poslova radnog mjesta domara iz Javnog natječaja, sukladno Uredbi je **0,776** za SSS odnosno **0,601** za KV.

