

**Prilog 1. c -** Obrazac Prijedloga za sklapanje upravnog ugovora za fizičke osobe – građane

FIZIČKA OSOBA-GRADANIN

MINISTARSTVO FINANCIJA	
POREZNA UPRAVA	
PODRUČNI URED	
ISPOSTAVA	
MJESTO I DATUM	
<b>PRIJEDLOG ZA SKLAPANJE UPRAVNOG UGOVORA</b>	

I. PODACI O PODNOSITELJU PRIJEDLOGA			
I.1. OIB		I.2. IME I PREZIME	
I.3. ADRESA			

I.4. POVEZANA DRUŠTVA -POREZNI OBVEZNIK KAO OSNIVAČ		
OIB DRUŠTVA	NAZIV	% VLASNIŠTVA

I.5. SUDSKI POSTUPCI OD UTJECAJA NA POSLOVANJE POREZNOG OBVEZNIKA (BROJ SPISA, SUDA, KRATKI OPIS)

II. PODACI O POREZNOG DUGU		
II.1. IZNOS DUGA ZA KOJI SE PREDLAŽE SKLAPANJE UGOVORA		
II.2. PRIJEDLOG NAČINA NAMIRENJA DOSPJELOG POREZNOG DUGA		
_____	U CJELOSTI	
_____	DJELOMIČNO	
II.3. ROK NAMIRENJA DOSPJELOG POREZNOG DUGA (DO 24 MJESEČNA OBROKA)		

II.4. RAZLOZI ZBOG KOJIH JE NASTAO POREZNI DUG-KRATKI OPIS

II.5. POPIS IMOVINE U VLASNIŠTVU POREZNOG OBVEZNIKA

**II.6. PODACI O DOSPJELIM OBVEZAMA PREMA SVIM VJEROVNICIMA**


**II.7. BLOKADA OD STRANE DRUGIH VJEROVNIKA**


**II.8. PODACI O PONUĐENOM SREDSTVU OSIGURANJA NAPLATE POREZNOG DUGA**

**BANKARSKA GARANCIJA - PODACI**


**ZALOŽNO PRAVO NA NEKRETNINI (PODACI O NEKRETNINI, PROCJENA OVLAŠTENOG VJEŠTAKA, OPTEREĆENOST)**


**BJANKO ZADUŽNICA POTPISANA OD STRANE SOLVENTNOG JAMCA PLATCA**


**JAMSTVO DRUGE OSOBE (VRIJEDNOST ČIJE IMOVINE ODGOVARA VISINI DUGA)**


**II.9. POPIS PRILOGA**


\_\_\_\_\_  
POTPIS

IZJAVA: ZA ISTINITOST I VJERODOSTOJNOST PODATAKA KAO OVLAŠTENA OSOBA ODGOVARAM  
POD MATERIJALNOM I KAZNENOM ODGOVORNOŠĆU

\_\_\_\_\_  
POTPIS

## KRATKE UPUTE ZA POPUNJAVANJE – Obrazac za fizičke osobe – građane

### I. PODACI O PODNOSITELJU PRIJEDLOGA

- I.1. Ispisuje se osobni identifikacijski broj podnositelja prijedloga (OIB) – 11 znamenki
- I.2. Ispisuje se ime i prezime podnositelja prijedloga
- I.4. Upisuju se podaci o trgovačkim društvima u kojima se osoba javlja kao osnivač
- I.5. Upisuju se podaci o sudskim postupcima koji su od utjecaja na poslovanje podnositelja prijedloga

### II. PODACI O POREZNOM DUGU

- II.1. Podnositelj prijedloga upisuje podatak o visini duga za koji predlaže sklapanje upravnog ugovora prema podacima iz svojih evidencija
- II.2. Upisom oznake X postavlja se prijedlog načina namirenja poreznog duga
- II.3. Upisuje se broj mjeseci za koje se predlaže namirenje poreznog duga
- II.4. Podnositelj prijedloga opisuje razloge radi kojih je nastao porezni dug kao primjerice: smanjenje ukupnog prihoda, povećanje troškova...
- II.5. Podnositelj prijedloga upisuje podatke o imovini u vlasništvu poreznog obveznika prema podacima iz svojih evidencija
- II.6. Podnositelj prijedloga upisuje podatke o iznosu dospjelih obveza prema svim vjerovnicima prema podacima iz svojih evidencija
- II.7. Podnositelj prijedloga upisuje podatke o blokadama od strane drugih vjerovnika na da podnošenja prijedloga
- II.9. Podnositelj prijedloga u odgovarajuću rubriku upisuje i opisuje ponuđeno sredstvo osiguranja plaćanja poreznog duga i do sada dano sredstvo osiguranja naplate istoga duga, ako takvo sredstvo postoji
- II.10. Podnositelj prijedloga upisuje dokumentaciju koju prilaže.

Zadnju stranicu podnositelj prijedloga potpisuje pod materijalnom i kaznenom odgovornošću.